Администрация городского округа Сухой Лог
Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог
(Управление образования)

ПРИКАЗ

31 января 2023 г. № 43

г. Сухой Лог

Об утверждении Порядка принятия Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств целевых субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий

В соответствии с Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 22.12.2020 №1416-ПГ «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, финансируемым из бюджета городского округа Сухой Лог на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок принятия Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств целевых субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Управления образования Ю.О. Олонцеву.
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.
4. Настоящий приказ опубликовать на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог.

Начальник **Ю.С. Берсенева**

Список рассылки: Берсенева Ю.С., Олонцева Ю.О., Глызина А.В., Кабанова О.А., Быкова А.И., ОУ

Ю.О. Олонцева
8 (34373) 4-24-79

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления
образования Администрации
городского округа Сухой Лог
от 31.01.2023 №43

ПОРЯДОК
принятия Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств целевых субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 22.12.2020 №1416-ПГ «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, финансируемым из бюджета городского округа Сухой Лог на иные цели».

2. Для установления наличия (отсутствия) потребности в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств целевых субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог (далее – Управление образования) подведомственным государственным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждения), руководители учреждений в срок до 10 февраля текущего финансового года направляют в Управление образования обоснованное обращение об установлении наличия потребности в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств целевых субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году (Приложение №1 к Порядку).

Обращение, указанное в абзаце втором настоящего пункта должно содержать:

1) сведения об объемах остатков средств целевых субсидий и причинах их образования;

2) цели и направления использования остатков средств целевых субсидий;

3) сведения (расчеты), подтверждающие потребность в остатках средств целевых субсидий.

Решение о наличии (об отсутствии) потребности в остатках средств целевых субсидий принимается Управлением образования по результатам рассмотрения обращения Учреждения.

3. Управление образования в срок до 15 февраля текущего финансового года рассматривает обращения учреждений, обеспечивают оценку предоставленных документов и инициирует рассмотрение вопроса о принятии решения о наличии (об отсутствии) потребности в остатках средств целевых субсидий на комиссии (Приложение №2 к Порядку).

4. Решение о наличии потребности принимается в следующих случаях:

1) целевая субсидия предоставлена в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации (поручения от имени Президента Российской Федерации), Губернатора Свердловской области;

2) муниципальный контракт (договор) на приобретение товаров, работ (услуг), заключенный Учреждением в целях исполнения целевой субсидии, заключен, но не исполнен в отчетном году;

3) муниципальный контракт (договор) на приобретение товаров, работ (услуг), заключенный Учреждением в целях исполнения целевой субсидии, расторгнут либо подлежит расторжению в связи с неисполнением обязательств поставщиком (исполнителем);

4) объявленные конкурсные процедуры были отменены по решению суда, органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, либо не состоялись;

5) целевая субсидия перечислена Учреждению в срок, когда ее освоение невозможно без нарушения технологии производства работ (услуг);

6) целевая субсидия перечислена Учреждению в срок, после которого закупка товаров, работ (услуг) невозможна в рамках установленного законодательством регламента о закупках;

7) Учреждение является плательщиком страховых взносов по гражданско-правовым договорам, заключенным Учреждением в целях исполнения целевой субсидии, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг;

8) целевая субсидия перечислена Учреждению в срок, после которого закупка товаров, работ (услуг) невозможна в связи с решением высшего должностного лица Свердловской области о введении на территории Свердловской области ограничительных мероприятий (карантина), а также предписаниями Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучии человека по Свердловской области и его территориальных отделов о проведении дополнительных санитарно-эпидемических и (или) профилактических мероприятий;

9) иные основания.

5. Решение об отсутствии потребности принимается в случаях:

1) цель, на которую выделена целевая субсидия, реализована в полном объеме;

2) представления документов, не соответствующих требованиям пункта 2 настоящего порядка, или недостоверных, недостаточных сведений (расчетов), подтверждающих потребность в остатке средств целевых субсидий;

3) несоответствия указанных в обращении целей использования остатков средств целевых субсидий целям представления субсидий в соответствии с заключенными соглашениями;

4) несоблюдения срока представления обращения и документов, установленного пунктом 2 настоящего порядка;

5) непредставления Учреждением обращения, указанного в пункте 2 настоящего порядка;

6) отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 4 настоящего порядка;

7) превышения размера средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером неисполненных обязательств, принятых Учреждением для достижения целей, установленных соглашениями о предоставлении целевых субсидий;

8) превышения размера средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером остатков средств целевых субсидий;

9) возникновения обязательств Учреждения, для исполнения которых запрашивается подтверждение наличия потребности в остатках средств целевых субсидий, позднее 31 декабря отчетного финансового года;

10) несоответствия неисполненных обязательств целям, установленным соглашениями о предоставлении целевых субсидий.

6. Решение о наличии (об отсутствии) в направлении на те же цели неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств целевых субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году, утверждается протоколом комиссии не позднее 20 февраля текущего финансового года.

7. Подготовку проекта приказа Управления образования об установлении наличия (об отсутствии) потребности в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств целевых субсидий, предоставленных Учреждению, осуществляет секретарь комиссии.

Приложение №1
к Порядку принятия
Управлением образования
Администрации городского
округа Сухой Лог решения о
наличии потребности в
направлении не использованных
в текущем финансовом году
остатков средств целевых
субсидий на достижение целей,
установленных при
предоставлении субсидии
от 31.01.2023 № 43

Фирменный бланк Учреждения

В Управление образования
Администрации городского
округа Сухой Лог

ОБРАЩЕНИЕ

_____
(наименование образовательной организации)

Об установлении наличия потребности в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств целевой субсидии, представленной в отчетном _____финансовом году

В соответствии с приказом Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог от 31.01.2023 №43 «Об утверждении Порядка принятия Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств целевых субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий» просим установить наличие потребности _____
(полное наименование организации)
в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 1 января 20__ года остатков средств субсидии _____
(наименование субсидии)
предоставленных в 20__ году, в объеме _____
(сумма, на которую запрашивается подтверждение потребности)

Сведения о предоставленной в 20___году субсидии:

Реквизиты соглашения о предоставлении субсидии и дополнительных соглашений к нему	
Сумма субсидии по соглашению (итоговая)	
Сумма израсходованных средств	
Сумма остатка субсидии на 01.01.20_	
Причины образования остатка	
Сумма остатка, на которую запрашивается подтверждение потребности	
Основания для принятия решения о наличии потребности (указать подпункт пункта 4 Порядка, на основании которого Учреждение запрашивает подтверждение потребности)	
Цели и направления использования остатков	

Перечень прилагаемых документов, подтверждающих потребность в остатках средств целевых субсидий:

1) на ___ л.
2) на ___ л.

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка)

М.П.
«____»_____20__ года

Приложение №2
к Порядку принятия
Управлением образования
Администрации городского
округа Сухой Лог решения о
наличии потребности в
направлении не использованных
в текущем финансовом году
остатков средств целевых
субсидий на достижение целей,
установленных при
предоставлении субсидии
от 31.01.2023 № 43

Состав комиссии
по определению наличия (отсутствия) потребности в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств целевых субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году

Председатель комиссии – Берсенева Ю.С., начальник Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог;

Члены комиссии:

Олонцева Ю.О., главный бухгалтер Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог;

Кабанова О.А., юрисконсульт МКУ «Управление образования городского округа Сухой Лог»;

Быкова А.И., председатель Сухоложской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;

Секретарь комиссии – Глызина А.В., руководитель группы дополнительного анализа МКУ «Управление образования городского округа Сухой Лог».